

## **Privacy Statement A&L Advies per 25 mei 2018.**

I.v.m. de verwerking van uw (loon-)administratie en fiscale gegevens deelt u allerlei persoonsgegevens met A&L Advies. Met deze gegevens gaan we uiteraard zorgvuldig om. In dit Privacy Statement vindt u informatie over hoe we omgaan met het verwerken van uw persoonsgegevens. Dit wordt verduidelijkt met voorbeelden zodat u het gemakkelijk kunt begrijpen. Heeft u vragen over dit Privacy Statement? Neem dan contact op met ons op.

### **Wat is verwerken van persoonsgegevens?**

#### *· Persoonsgegevens*

Dit zijn gegevens die direct of indirect iets over u zeggen. Denk aan uw naam en adres of uw inkomen.

#### *· Verwerken*

Alles wat met uw persoonsgegevens kan worden gedaan. Als voorbeeld het verzamelen, opslaan, gebruiken, doorgeven en verwijderen van uw gegevens.

### **1. Van wie verwerken we persoonsgegevens?**

We verwerken persoonsgegevens als we een zakelijke relatie hebben, willen krijgen of hebben gehad met u. Of als we direct of indirect contact met u hebben gehad. Zoals:

- klanten en hun vertegenwoordigers
- iedereen die interesse toont in A&L Advies
- iedereen die op een andere manier aan een bedrijf of organisatie verbonden is waar we een zakelijke relatie mee hebben, willen krijgen of hebben gehad (bijvoorbeeld medewerkers, bestuurders of (uiteindelijk) belanghebbenden van organisaties).
- toekomstige klanten

### **2. Wat verwacht A&L Advies van bedrijven en organisaties?**

Geeft uw bedrijf of organisatie persoonsgegevens van medewerkers, bestuurders of Uiteindelijk Belanghebbenden (UBO) aan ons door? Dan verwachten we van u dat u hen hierover informeert. Zelf verzamelen we ook gegevens, van medewerkers of bestuurders, dus zonder dat uw bedrijf of organisatie deze aan ons verstrekt. Bijvoorbeeld doordat we deze uit het Handelsregister opvragen. Deze leggen we ook vast. We verwachten dat u uw medewerker en bestuurders ook hierover informeert. U kunt dit Privacy Statement aan hen geven zodat zij kunnen zien hoe we met hun persoonsgegevens omgaan.

### **3. Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens?**

Dit Privacy Statement gaat over verwerkingen van persoonsgegevens door A&L Advies

#### 4. Welke persoonsgegevens verwerken we?

<b>Soort gegevens</b>	<b>wat voor een gegevens kunnen dit zijn?</b>	<b>Voorbeelden gebruik van deze gegevens door A&amp;L Advies</b>
Gegevens over wie u bent.	Naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres, Gegevens die op uw identiteitsbewijs staan.	Voor identificatie, om een overeenkomst op te stellen of om contact met u op te nemen.
Gegevens over en voor overeenkomsten.	Gegevens over uw financiële situatie, zoals loonstroken de waarde van uw woning, bankafschriften, toeslagen, belastingaanslagen, vaste lasten, VTLB	Om uw financiële situatie en evt. uw schulden te kunnen analyseren, en voor het maken van een budgetplan en e.v.t. een VTLB
Betaal- en transactiegegevens.	Gegevens van degene aan wie u betaald heeft, van wie u een betaling heeft ontvangen, wanneer een betaling heeft plaatsgevonden en wat het saldo is op uw rekening.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Om een betaling voor u uit te kunnen voeren via de beheerrekening.</li> <li>• Om een financiële analyse te kunnen maken in 2Work.</li> </ul>
Bijzondere persoonsgegevens.	Burgerservicenummer (BSN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• We gebruiken uw BSN om daar waar nodig de gegevens met betrekking tot onze werkzaamheden door te geven aan derden zoals bijvoorbeeld de Belastingdienst.</li> </ul>
Vastlegging e-mails, en telefoongesprekken	<ul style="list-style-type: none"> <li>• E-mails die u aan ons stuurt</li> <li>• Telefoongesprekken</li> </ul>	Mailverkeer en Telefonische afspraken/informatie leggen we vast in uw dossier voor algemeen gebruik binnen ons kantoor.
Gegevens die we van andere partijen ontvangen.	Gegevens die we ontvangen van bijvoorbeeld de Belastingdienst of uw eventuele werkgever.	We gebruiken deze gegevens om administratie te doen van uw onderneming of fiscale aangiftes te doen van uw inkomen.
Gegevens die we met andere partijen delen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financiële gegevens.</li> <li>• Adviesgegevens</li> <li>• Hypotheekgegevens</li> <li>• Gegevens die we verstrekken aan andere partijen om te helpen bij onze dienstverlening</li> <li>• Gegevens waarvan u ons heeft gevraagd die te delen met een andere partij</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• We zijn verplicht bepaalde gegevens te verstrekken aan de belastingdienst bij het maken van de aangifte.</li> <li>• Ander partijen die namens ons gegevens verwerken omdat we hen inschakelen bij onze dienstverlening.</li> <li>• U kunt ons vragen om bepaalde gegevens te delen derde.</li> </ul>

#### 5. Hoe komen we aan uw persoonsgegevens?

We ontvangen uw gegevens omdat u deze zelf aan ons geeft. We kunnen ook gegevens ontvangen van anderen. We kunnen bijvoorbeeld gebruik maken van openbare bronnen

zoals openbare registers, kranten en het internet. Soms ontvangen we gegevens omdat u toestemming aan een andere partij heeft gegeven om gegevens met ons te delen.

#### 6. [Waarvoor gebruiken we uw persoonsgegevens en met welk doel?](#)

Uw administratie kunnen we alleen goed uitvoeren als we u goed kennen. Daarvoor hebben we uw persoonsgegevens nodig en moeten we deze ook verwerken. Dit doen we niet alleen om uw administratie te kunnen verwerken, maar ook omdat we wettelijk verplicht zijn om sommige gegevens te verwerken. We verwerken uw gegevens voor de volgende doelen:

##### **a. Administratie**

Uw administratieve gegevens worden verwerkt in overzichten die nodig zijn om de Belastingdienst en/of andere instanties te kunnen voorzien van de gegevens die nodig zijn voor eventuele verdere verwerking.

##### **b. Aangifte**

Aan de hand van de administratie worden op uw verzoek de diverse benodigde aangiftes samengesteld en namen u ingediend. Bijvoorbeeld bij de Belastingdienst of kredietverstrekkers.

#### 7. [Hoe lang bewaren we uw persoonsgegevens?](#)

We bewaren uw gegevens volgens de richtlijnen van de Belastingdienst. Daarin is vastgesteld hoe lang we gegevens bewaren. Dit is in Nederland in de meeste gevallen 7 kalenderjaren.

#### 8. [Verwerkt A&L Advies ook bijzondere persoonsgegevens en BSN?](#)

Bijzondere persoonsgegevens, strafrechtelijke gegevens en het BSN zijn gevoelige gegevens. Uitsluitend wanneer deze benodigd zijn voor het uitvoeren van de afgesproken werkzaamheden zullen wij deze gegevens gebruiken en bewaren.

Uw BSN gebruiken we alleen als dat wettelijk noodzakelijk is. Bijvoorbeeld bij het indienen van de diverse aangiftes.

Verder verwerken we bijzondere persoonsgegevens als dat wettelijk toegestaan is, omdat u deze gegevens zelf openbaar heeft gemaakt of met uw toestemming.

#### 9. [Wie heeft toegang tot uw gegevens?](#)

Binnen A&L Advies hebben alleen personen toegang tot uw persoonsgegevens die deze gelet op hun functie nodig hebben. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht.

#### 10. [Gebruiken we persoonsgegevens ook voor andere doelen?](#)

Willen we gegevens voor een ander doel gebruiken dan waarvoor we ze gekregen hebben? Dat mogen we wanneer er tussen beide doelen een nauwe samenhang bestaat.

#### 11. [Beveiliging van uw gegevens.](#)

A&L Advies werkt op 3 verschillende locaties. Op alle locaties wordt zowel gebruik gemaakt van een standalone computer en een of meerdere laptops.

Aan al deze computers is een wachtwoord gekoppeld wat uitsluitend aan A&L Advies bekend is. Zonder dit wachtwoord kan de computer niet worden gestart.

De door A&L Advies benodigde gegevens worden verwerkt in de diverse computerprogramma's die nodig zijn om de beschreven werkzaamheden te kunnen uitvoeren.

Al deze programma's hebben afzonderlijk ook een wachtwoord, zonder welk dit programma niet kan worden gestart ook al heeft men op een of andere manier toch toegang tot de computer verkregen.

Op alle locaties waar A&L Advies de persoonsgegevens van de klanten kan verwerken is een alarminstallatie aanwezig. Deze alarminstallatie is ingeschakeld op het moment dat niemand zich meer in de betreffende locaties bevindt.

## 12. Welke rechten heeft u bij ons?

### **a. Recht op informatie**

Met dit Privacy Statement informeren we u over wat we doen met uw gegevens.

### **b. Recht op inzage en rectificatie**

U kunt ons vragen of en welke gegevens we van u verwerken. Is dat het geval, dan kunnen we u inzage geven in de gegevens die we van u hebben verwerkt. Vindt u dat uw persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn verwerkt? Dan kunt u ons vragen om de gegevens te wijzigen of aan te vullen (rectificatie).

### **c. Recht op wissen van gegevens**

U kunt ons soms vragen om gegevens die we van u hebben vastgelegd te wissen. Bijvoorbeeld als u bezwaar heeft tegen de verwerking van uw gegevens. Ook moet uw belang gaan boven het belang van A&L Advies om de gegevens te verwerken.

### **d. Recht op beperking**

U kunt ons vragen de persoonsgegevens die we van u verwerken te beperken. Dat zou kunnen betekenen dat we ons werk niet naar behoren kunnen verrichten.

## 13. Waar kunt u terecht met een vraag of klacht of over verwerking van persoonsgegevens?

Voor vragen over de verwerking van persoonsgegevens door ons kunt u terecht bij:  
Een van de twee vennoten van A&L Advies

Heeft u een klacht over de verwerking van uw persoonsgegevens door A&L Advies kunt u terecht bij:

1. Een van de twee vennoten van A&L Advies
2. Autoriteit Persoonsgegevens

## 14. Kunnen we dit Privacy Statement wijzigen?

Ja, ons Privacy Statement kan van tijd tot tijd wijzigen. Dit kan als er nieuwe gegevensverwerkingen zijn en deze gegevensverwerkingen voor u van belang zijn. We houden u daar uiteraard van op de hoogte. De meest actuele versie van ons Privacy Statement kunt u steeds terugvinden en inzien via onze website.